

เอกสารแบบ 23
แฟ้มรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีบ่อกักเก็บทางวิศวกรรมเกิดการแตกรั่วหรือรื้อทำลาย

การซ้อมแผนฉุกเฉินบ่อเก็บกากแร่2 กรณีท่อส่งกากแร่รั่วไหล

TABLE TOP EXERCISE EMERGENCY PLAN FOR TSF 2

วันศุกร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2568 เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ ห้องอบรมความปลอดภัย
on Friday, 14 November 2025, from 10:00 a.m. to 12:00 p.m. At the Safety Building Training Room.

การซ้อมแผนฉุกเฉินบ่อเก็บกากแร่2 กรณีท่อส่งกากแร่รั่วไหล

TABLE TOP EXERCISE EMERGENCY PLAN FOR TSF 2



วัตถุประสงค์/ Purpose

- 1.1. เพื่อจัดทำข้อกำหนด วิธีการสั่งการ และข้อปฏิบัติของผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉินนี้ทั้งหมดให้รัดกุม รวดเร็วและปลอดภัย
To establish the regulations, instructions and practices of all parties involved in this emergency plan in a strict, rapid and safe manner.
- 1.2 สามารถปฏิบัติการตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
To be able to operate according to the plan effectively in the event of an emergency.
- 1.3 เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตอบโต้เหตุฉุกเฉินทราบถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง
To make those involved in responding to an emergency aware of their roles and responsibilities.

□ ขอบเขต/ Scope

สถานการณ์ฉุกเฉินและภัยธรรมชาติที่ไม่คาดคิด อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ TSF ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและขั้นตอนแก้ไขได้รับการทบทวนในส่วนนี้สำหรับแต่ละเหตุการณ์

Emergency situations and unforeseen natural disasters can have serious effect on the operation of the TSF. Potential consequences and remedial procedure are reviewed in this section for the following events.

1. การรั่วซึมของบ่อกักกากแร่/ Seepage
2. การชำรุด/ รั่วไหลของท่อส่งกากแร่/ Tailings pipeline failure
3. การชำรุดของระบบท่อส่งน้ำกลับ/ Return water pipeline failure
4. การขัดข้องของระบบไฟฟ้า/ Power failure
5. เหตุการณ์แผ่นดินไหว/ Earthquake events
6. ฝนตกหนักผิดปกติ/ Extreme rainfall
7. เชื้อนกันน้ำล้น/ Embankment spillway flow
8. การแตกของเขื่อน / น้ำล้นเขื่อน/ Dam break / Overtopping

□ หน้าที่ความรับผิดชอบ/ Authorities and Responsibilities

1. ฝ่ายเหมืองแร่ มีหน้าที่ตรวจสอบสภาพบ่อ TSF ดำเนินการซ่อมแซมที่จำเป็น และเฝ้าระวังการรั่วซึม การแตกของเขื่อน น้ำล้นคันกันน้ำ รวมถึงภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น เช่น แผ่นดินไหวและฝนตกหนักผิดปกติ

The Mining Department is responsible for inspecting the TSF condition, carrying out necessary repairs, and monitoring for seepage, dam breaches, overtopping, and potential natural hazards, including earthquakes and extreme rainfall.

2. ฝ่ายกระบวนการผลิต มีหน้าที่ตรวจสอบและเฝ้าระวังการชำรุดหรือรั่วไหลของแนวท่อส่งกากแร่ / ระบบส่งน้ำกลับ และระบบไฟฟ้าป้องกันการขัดข้องระหว่างกระบวนการในพื้นที่กระบวนการผลิต และแจ้งต่อหัวหน้างานทันทีกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมเข้าระงับเหตุและจัดเก็บทำความสะอาดพื้นที่ที่กากแร่รั่วไหล

The Processing Department is responsible for inspecting and monitoring failures or leaks in the tailings pipeline, return water system, and electrical systems to prevent process interruptions in the production area, and must immediately notify the supervisor in case of an emergency.

หน้าที่ความรับผิดชอบ/ Authorities and Responsibilities

3. ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่ติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบคุณภาพน้ำบริเวณรอบๆ บ่อ TSF เพื่อประเมินคุณภาพน้ำ

The Environment Department is responsible for monitoring environmental impacts and conducting water quality monitoring around the TSF to assess and evaluate the surrounding water quality.

4. ฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประสานงานทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและขอสนับสนุนจากฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

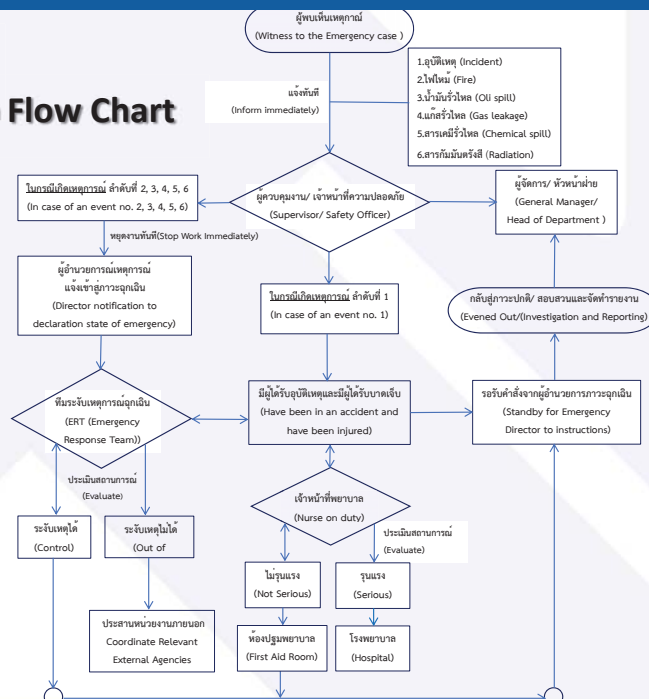
The Emergency Response Team (ERT) supports and joins in and complies with the instructions of the emergency director, adhering to the principle of safety.

5. ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (ERT) สนับสนุนและเข้าร่วมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

Occupation Health and Safety Department to coordinate with the emergency response team (ERT).

ขั้นตอนการแจ้งเหตุกรณีฉุกเฉิน

Emergency Communication Flow Chart



☐ เครื่องจักร, เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ Machinery, Tools and Personal Protective Equipment (PPE) used in operations area.

ชุดป้องกันสารเคมี **Level C**/ Chemical protection suits Level C

ถุงมือไนไตร/ Nitrile Gloves

หน้ากากป้องกันสารเคมี(**R95**)/ Dust covers (R95)

รองเท้าบูทนิรภัย/ Safety Boots

เครื่องตรวจวัดแก๊ส/ Personal Gas Detector

เทปขาวแดง/ Red and white tape

กระสอบทราย/คันดิน/ Sandbag/ Temporary embankment

พลั่ว/ Shovel

รถน้ำ/ Water Truck

รถบรรทุกติดระบบไฮดรอลิค/อุปกรณ์สำหรับยก/ Crane Truck/ Lifting gears

วิทยุสื่อสาร/ Walkie Talkie



☐ จำลองเหตุการณ์/ Scenario Drill

การจัดเก็บและจัดการ “กากแร่ที่รั่วไหล” แบ่งออกเป็น 2 กรณี

The collection and management of spilled tailings are divided into two cases.

1. กรณีท่อส่งกากแร่แตก (In case of tailings pipeline leakage)

2. กรณี “บ่อเก็บกากแร่ (TSF)” รั่วหรือซึม (In case of tailings storage facility (TSF) leak or seepage)

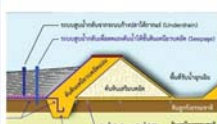
แผนผังจำลองเหตุการณ์/ Scenario Simulation Diagram

1. กรณีท่อส่งกากแร่แตก (In case of tailings pipeline leakage)



แผนผังจำลองเหตุการณ์/ Scenario Simulation Diagram

2. กรณี “บ่อกักกากแร่ (TSF)” รั่วหรือซึม (In case of tailings storage facility (TSF) leak or seepage)



การติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ Emergency Contract Number

No. ลำดับ	Dept./ Section ฝ่าย/แผนก	Communicant ผู้ติดต่อ	Contact Phone Number เบอร์โทรศัพท์	Walkie Talkie ช่องวิทยุสื่อสาร
1.	Mining ฝ่ายเหมือง	Khun Wijitra Thongpliw/ คุณวิจิตรตรา ทองปลิว Khun Metha Raethong/ คุณเมธา แร่ทอง	063-235-6997 085-876-3646	TSF Mining
2.	Processing ฝ่ายกระบวนการผลิต	Khun Kampon Niyomjinda/ คุณกำพล นิยมจินดา	081-774-3485	Akara
3.	Maintenance แผนกซ่อมบำรุง	Khun Pramote Katchama/ คุณปรามโพธิ์ คัชมา Khun Chaowat Boonmee/ คุณเชาว์วัฒน์ บุญมี Khun Wisanu Iamsaard/ คุณวิชณู เขียวสอาด	081-040-2700 085-832-1808 084-181-7131	Akara Profect2 Main13
4.	Environment ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	Khun Thippawan Pimpa/ ทิพวรรณ พิมพ์า Khun Suphatson Phuk-on/ สุภัทสร พุกอ่อน	084-575-3186 061-602-3871	Envi

EMERGENCY CONTACT NUMBERS
เบอร์โทรศัพท์กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

06-1267-0099

เบอร์โทรศัพท์ภายใน กด 1501

ช่องวิทยุสื่อสาร "Safety and Security"

ชื่อหน่วยงานกรณีฉุกเฉิน (CONTRACT NAME)	เบอร์โทรศัพท์ CONTRACT NUMBER
ศูนย์ควบคุมและป้องกันโรค (DHHS Office)	1501
ศูนย์รักษาความปลอดภัย (SACR Front Gate Security)	1502
ศูนย์รักษาความปลอดภัย (SACR Front Gate Security)	1503
ศูนย์รักษาความปลอดภัย (First Aid Room)	1507
ศูนย์รักษาความปลอดภัย (HR Office)	1512

ศูนย์รักษาความปลอดภัย (Security Center) 064-9680299

ชื่อหน่วยงาน (Contract Name)	เบอร์โทรศัพท์ CONTRACT NUMBER
Akara Channel (Process & Maintenance)	"Process" Mechanical/ Electrical
Processing Channel	"Process"
Mining and Lotus Hall Channel	"Mining"
Dewatering Channel (Mining)	"Mining"
Blast Channel	"Blast"
Geology Channel	"Geology"
Survey Channel	"Survey"
Lotus Hall Channel (Lotus & Lotus Hall)	"Lotus Hall"
Metacat Channel	"Metacat"

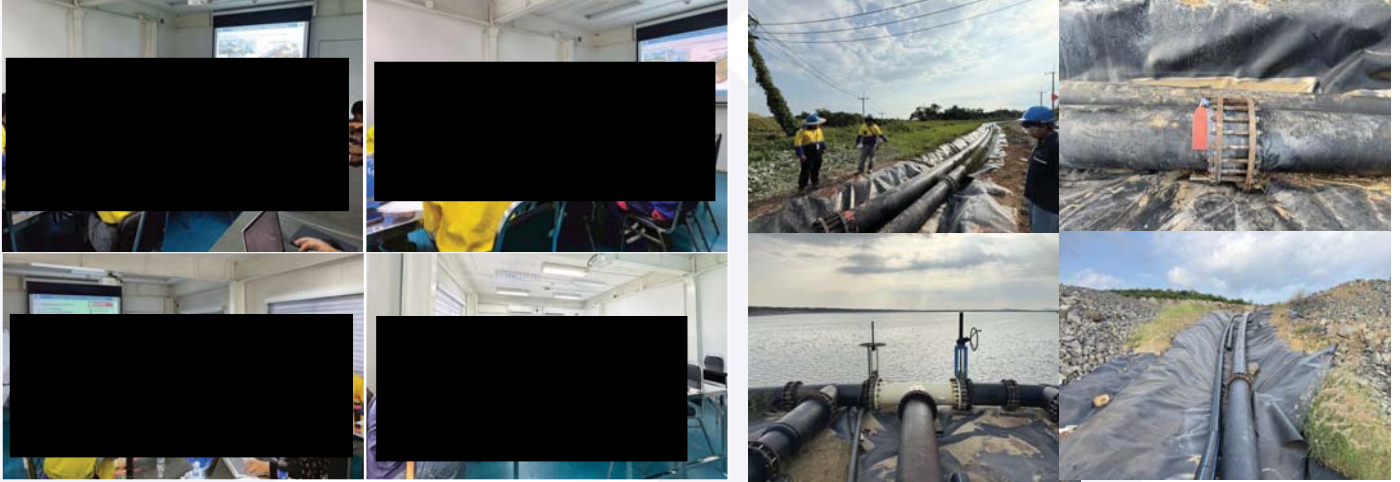
สถานีดับเพลิง (Fire Station)

ชื่อหน่วยงาน (Contract Name)	เบอร์โทรศัพท์ CONTRACT NUMBER
สถานีดับเพลิง (Bangkok Fire Station)	056-90483-506/ 091-843 5446
สถานีดับเพลิง (Bangkok Fire Station)	056-713 766/ 087-995 7686
สถานีดับเพลิง (Wang Pong Fire Station)	056-786 447/ 056-786 457

ข้อเสนอแนะ ปัญหาและอุปสรรค/ Recommendations, Issues, and Challenges

- เพิ่มเติมวิธีการจัดเก็บกากแร่ที่รั่วไหลในพื้นที่คันดินเหนียวของบ่อ TSF โดยขั้นตอนการทำความสะอาด ทีม Process ต้องประสานงานขออนุญาตจากทีม Mining(TSF) ก่อน ในการใช้น้ำฉีดล้างกากแร่ลงในบ่อ
Additional procedure for storing tailings that flow into the area above the TSF pond. For the cleanup process, the Process Team must coordinate and obtain permission from the Mining (TSF) Team before using personnel to clean the tailings from the pond.
- กรณีเกิดกากแร่ที่รั่วไหลจากท่อส่งกากแร่ สามารถใช้ดินทำเป็นคันดินชั่วคราวแทนการใช้กระสอบทรายได้
In case of tailings leakage from the tailings pipeline, a temporary earth berm can be constructed as an alternative to using sandbags.
- ในการซ้อมแผนฉุกเฉินบ่อเก็บกากแร่(TSF2)ในครั้งถัดไป ให้ประสานงานฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ (CRD) และฝ่ายใบอนุญาต(RA)เข้าร่วมด้วย เนื่องจากต้องรับทราบและต้องประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ
For the next TSF2 emergency drill, coordinate with the CRD and RA departments to participate, as they are responsible for notifying and liaising with external agencies and relevant departments.

□ ภาพการฝึกซ้อม TTX TTX Photos



บันทึกการอบรม / Training Record						
หัวข้อการอบรม		ข้อกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย 2 (แผนผังของสถานที่ทำงาน)				
Training Topic						
วันที่อบรม / Training Date		ระยะเวลาในการอบรม / Training Duration		สถานที่อบรม / Training Venue		
11/11/26		10.00 - 12.00 น.		Safety Training Room.		
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม						
ลำดับที่ No	รหัสพนักงาน Employee No	ชื่อ - นามสกุล Name - Surname	ฝ่าย / แผนก Department / Section	ลงชื่อ / Signature		หมายเหตุ Note
				เช้า / Morning	บ่าย / Afternoon	
1			Mindy			
2			Process			
3			Maintenance			
4			Process			
5			Env.			
6			OHS			
7			ENV			
8			OHS			
9			OHS			
10			OHS			
11			OHS			
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

ข้อเสนอแนะ / Suggestions

- 1
- 2

ผู้บันทึกการอบรม

Training Recorder ()

วันที่ / Date

ผู้ให้การอบรม

Trainer ()

วันที่ / Date